

**Regulamin korzystania z bezpłatnych podręczników
i materiałów dydaktycznych dla klas 1 - 8
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym
w Gminie Ornontowice**

1. Każdy egzemplarz podręcznika jest własnością Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gminie Ornontowice. Podręcznik wpisany do inwentarza biblioteki ma nadany numer oraz opatrzony jest pieczętą biblioteki.
2. Do wypożyczania podręczników i materiałów dydaktycznych uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy rozpoczęli naukę w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Gminie Ornontowice.
3. Biblioteka nieodpłatnie:
 - a) wypożycza uczniom podręczniki (z obowiązkiem zwrotu),
 - b) udostępnia materiały dydaktyczne - ćwiczeniowe (bez obowiązku zwrotu).
4. Każdy uczeń i rodzic/opiekun prawny powinien zapoznać się z regulaminem korzystania z bezpłatnych podręczników i materiałów dydaktycznych dla klas 1 – 8 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Gminie Ornontowice.
5. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zapoznania się informacji o korzystaniu z bezpłatnych podręczników i materiałów dydaktycznych przez uczniów klas 1-8 Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Gminie Ornontowice stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Należy poświadczyc zapoznanie się z w/w informacją własnoręcznym podpisem.
6. Podręczniki i ćwiczenia wypożyczane są na okres zajęć dydaktyczno – wychowawczych:
 - a) w przypadku klas IV – VIII podręczniki są wypożyczane na początku roku szkolnego, a zwracane na zakończenie zajęć dydaktycznych – w terminie wskazanym przez bibliotekarza, nie później niż do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych.
 - b) w przypadku klas I - III poszczególne części podręczników są wypożyczane/zwracane co kwartał w terminach wskazanych przez bibliotekarza, zgodnie z planem dydaktycznym opartym na zgodności treści z porami roku.
7. Każdy uczeń ma obowiązek opatrzyć swoim imieniem i nazwiskiem udostępnione podręczniki w wyznaczonym miejscu (na początku/ końcu książki).
8. Po zakończeniu rocznych zajęć dydaktycznych lub cyklu zajęć (w przypadku klas I – III) uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki. Ich zwrot następuje w terminie podanym przez bibliotekarza, nie później niż do czasu zakończenia zajęć dydaktycznych.
9. Podręczniki podlegają zwrotowi w przypadku, gdy uczeń z różnych powodów zostaje wykreślony z księgi ewidencji uczniów szkoły.
10. Uczeń odchodzący ze szkoły jest zobowiązany do zwrócenia wypożyczonych podręczników do biblioteki najpóźniej w dniu przerwania nauki.
11. Z podręcznikami należy obchodzić się ze szczególną dbałością, aby nie uległy zniszczeniu (najlepiej oprawić w folię).
12. W przypadku, uszkodzenia, zniszczenia, niezwrócenia podręcznika, materiału dydaktycznego w terminie wskazanym przez bibliotekarza (nie później niż do zakończenia zajęć dydaktycznych), rodzic/opiekun jest zobowiązany odkupić podręcznik na koszt własny nie później niż do zakończenia roku szkolnego tj. 31 sierpnia danego roku kalendarzowego.
13. Wszelkie nadzwyczajne formy wypożyczenia podręcznika np. przygotowanie do konkursu przedmiotowego, egzaminu poprawkowego itp. należy indywidualnie ustalać z bibliotekarzem.

Podstawa prawna:

Ustawa z dn. 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730).

Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1930 i 2445 oraz z 2022 r. poz. 1116, 1692 i 1730).

Załącznik nr 1

do Regulaminu korzystania z bezpłatnych podręczników i materiałów dydaktycznych dla uczniów klas 1 – 8 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Gminie Ornontowice

Informacja o korzystaniu z bezpłatnych podręczników i materiałów dydaktycznych przez uczniów klas 1 – 8 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Gminie Ornontowice

1. W Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Gminie Ornontowice obowiązuje regulamin korzystania z bezpłatnych podręczników i materiałów dydaktycznych dla uczniów klas 1 - 8.
2. Obowiązkiem uczniów i ich rodziców jest zapoznanie się z ww. regulaminem i przestrzeganie jego zapisów.
3. Za szkody wynikłe z zagubienia lub zniszczenia podręcznika odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni, którzy powinni zwrócić uwagę na stan wypożyczonych podręczników, a zauważone uszkodzenia niezwłocznie zgłosić nauczycielowi biblioteki.
4. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są poinformować o tym fakcie nauczyciela wychowawcę i nauczyciela biblioteki szkolnej.
5. Niezwroćenie wypożyczonych podręczników w określonym terminie jest równoznaczne z ich zagubieniem.
6. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika, rodzic lub opiekun prawny ucznia pokrywa koszty zakupu podręcznika.

Przyjęłam/przyjąłem do wiadomości i stosowania:

.....
(data, podpisy rodziców)